GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO PLANEACIÓN DEL DESARROLLO CURRICULAR
FORMATO PLANEACIÓN PEDAGÓGICA DEL PROYECTO FORMATIVO

Fecha de Elaboracion:	01/11/2023
Denominación del Programa de Formación:	COMUNICACION ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO
Modalidad de Ejecución:	PRESENCIAL
Código y versión del Programa:	12260001 V2
Nombre del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	N/A
Código del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	
Instructor(es) que elabora la planeación pedagógica:	**Nombres y Apellidos:** / **Regional y Centro de Formación:**
	ROSA MARIA SOCARRAS EPINAYU / **GUAJIRA - AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA**

FASE DE PROYECTO (Si el programa es de titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			CRITERIOS DE EVALUACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	OBSERVACIONES
					HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE		AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTRUCTORES RESPONSABLES			
		DEFINIR EL PLAN DE COMUNICACIÓN INTERNA DE ACUERDO CON LA CULTURA Y ESTRATEGIA CORPORATIVA	RA 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE COMUNICACIÓN ACORDES CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y HERRAMIENTAS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL.	Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa	10	2	motivacion teorica - practica . (actividad de reflexion, videos, foros, otros)	Barrio Jose Antonio Galan	portátil, video bind, tablero acrílico, otros.	Rosa Maria Socarras Epinayu	Identifica las diferentes necesidades de la comunicación organizacional, asertiva y efectiva, teniendo en cuenta tipologías, normas y canales. elabora un avance del protocolo de comunicación interna asertiva y efectiva de acuerdo con las políticas de la organización.	Evidencia de conociiento:Técnica: Formulación de preguntas Instrumento: Cuestionario Técnica: Observación Evidencia de desempeño : Instrumento: Lista de chequeo de desempeño Evidencia de producto Técnica: Verificación Instrumento: Lista de chequeo de producto	
		DEFINIR EL PLAN DE COMUNICACIÓN INTERNA DE ACUERDO CON LA CULTURA Y ESTRATEGIA CORPORATIVA	RA2. EJECUTAR LOS PROCEDIMIENTOS DE COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL ACORDE CON LA	Establecer comunicación organizacional acorde con la metodología de planeación, herramientas, técnicas y las políticas de la organización.	10	5	motivacion teorica - practica . (actividad de reflexion, videos, foros, otros)	Colegio Remedios catalina Amaya	Video, pagina web, video guías de aprendizajes, programa de formación, portátil, video bind, tablero acrílico, otros.	Rosa Maria Socarras Epinayu	Compara las necesidades específicas de la comunicación cotidiana, organizacional y su uso en contextos reales.estructura la parte restante del protocolo de comunicación interna asertiva y efectiva de	Evidencia de conociiento:Técnica: Formulación de preguntas Instrumento: Cuestionario Técnica: Observación Evidencia de desempeño :	

		DEFINIR EL PLAN DE COMUNICACIÓN INTERNA DE ACUERDO CON LA CULTURA Y ESTRATEGIA CORPORATIVA	- RA 3. VERIFICAR QUE LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES ESTE ACORDE CON TÉCNICAS Y HERRAMIENTAS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL.	METODOLOGÍA DE PLANEACIÓN, HERRAMIENTAS, TÉCNICAS Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	10	5	motivacion teorica - practica . (actividad de reflexion, videos, foros, otros)	Colegio Remedios catalina Amaya	Video, pagina web, video guías de aprendizajes, programa de formación, portátil, video bind, tablero acrílico, otros.	Rosa Maria Socarras Epinayu	Se comunica fácilmente con los miembros de la comunidad educativa según protocolos y normas de convivencia institucional. Optimiza los recursos requeridos en el desarrollo de sus actividades formativas y productivas según normas institucionales. Desarrolla actividades de autogestión orientadas hacia el mejoramiento personal según los requerimientos del proceso formativo	Establece la función de la tecnología y su papel dentro del proceso comunicativo. Revisa que la estructura del protocolo de comunicación interna asertiva y efectiva, cumpla con las políticas de la organización.	
		DEFINIR EL PLAN DE COMUNICACIÓN INTERNA DE ACUERDO CON LA CULTURA Y ESTRATEGIA CORPORATIVA	- RA 4. PROPONER ACCIONES DE MEJORA SEGÚN EL MONITOREO REALIZADO, LA ESTRATEGIA DE	Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa	10	2	motivacion teorica - practica . (actividad de reflexion, videos, foros, otros)	Colegio Remedios catalina Amaya	portátil, video bind, tablero acrílico, otros.	Rosa Maria Socarras Epinayu	Identifica las diferentes necesidades de la comunicación organizacional, asertiva y efectiva, teniendo en cuenta tipologías, normas y canales. elabora un avance del protocolo de comunicación interna asertiva y efectiva de acuerdo con las políticas de la organización.	INTERPRETA LA IMPORTANCIA DE LA COMUNICACIÓN EN EL ENTORNO LABORAL.	